

**CUKROWNIA DOBRZELIN – procedura wyboru dostawcy usługi -
w zakresie przejęcia wywozu i utylizacji nieczystości biologicznych pochodzących z
mycia i oczyszczania buraków w kampanii cukrowniczej 2025/2026**

**Zaproszenie do składania ofert w trybie negocjacji
nieograniczonych, na usługę w zakresie przejęcia, wywozu
i zagospodarowania odpadów z mycia i oczyszczania buraków
z terenu Oddziału Krajowej Grupy Spożywczej S.A.
„Cukrownia Dobrzelin” w Dobrzelinie**

1. ORGANIZATOR POSTĘPOWANIA

Krajowa Grupa Spożywcza S.A. z siedzibą w Toruniu (87-100), ul. Kraszewskiego 40, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000084678, BDO 000009141 o kapitale zakładowym w pełni opłaconym w wysokości 1 295 817 566 zł, NIP 956-10-40-51, zwana dalej również „Organizatorem” lub „Zamawiającym”.

2. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA I JEGO ZAKRES

Przedmiotem postępowania jest usługa w zakresie przejęcia, wywozu i zagospodarowania odpadów:

- **kod odpadu 02 03 80** – wytloki, osady i inne odpady z przetwórstwa produktów roślinnych

- **kod odpadu 02 04 01** - osady z oczyszczania i mycia buraków

z układu transportu surowca na placu surowcowym Oddziału Krajowej Grupy Spożywczej S.A. „Cukrownia Dobrzelin” w Dobrzelinie, pochodzących z mycia i oczyszczania buraków cukrowych w kampanii cukrowniczej 2025/2026, według specyfikacji stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.

3. MIEJSCE, TERMIN I TRYB SKŁADANIA OFERT

3.1. Pisemną ofertę należy złożyć w Oddziale Krajowej Grupy Spożywczej S.A. „Cukrownia Dobrzelin” w Dobrzelinie, 09-319 Dobrzelin, ul. Wł. Jagiełły 92, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **18.07.2025 r. do 13:00**.

3.2. W przypadku przesłania oferty pocztą musi ona wpłynąć do miejsca wskazanego w pkt .3.1. w terminie do dnia **18.07.2025 r. do godz. 13.00**.

4. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

4.1. Otwarcie ofert odbędzie się w Oddziale Krajowej Grupy Spożywczej S.A. „Cukrownia Dobrzelin” w Dobrzelinie w dniu **18.07.2025 r. o godz. 13:30**. W otwarciu ofert uczestniczą wyłącznie przedstawiciele Organizatora.

4.2. Oferty, które zostaną dostarczone lub przesłane po terminie, jako odrzucone nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone.

**CUKROWNIA DOBRZELIN – procedura wyboru dostawcy usługi -
w zakresie przejęcia wywozu i utylizacji nieczystości biologicznych pochodzących z
mycia i oczyszczania buraków w kampanii cukrowniczej 2025/2026**

5. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferenci będą związani swoją ofertą przez 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

6. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA PRAC

- 6.1. Prace objęte przedmiotem postępowania zostaną wykonane w Oddziale „Cukrownia Dobrzelin” zgodnie ze specyfikacją (**załącznika nr 1** do niniejszego Ogłoszenia).
- 6.2. Realizacja całości prac objętych przedmiotem postępowania nastąpi w terminie od **rozpoczęcia kampanii cukrowniczej 2025/2026 (od września 2025) do zakończenia kampanii cukrowniczej 2025/2026 (do 15 stycznia 2026)**.

7. NIEZBĘDNE DOKUMENTY I WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW

Oferent powinien dołączyć do oferty:

- 7.1. Formularz ofertowy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia,
- 7.2. Oświadczenie o treści stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia,
- 7.3. Oświadczenie o treści stanowiącej Załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia,
- 7.4. Dokument o nadaniu BDO (wyciąg z rejestru),
- 7.5. Oświadczenie o miejscu i sposobie zagospodarowywania odpadów o treści stanowiącej Załącznik nr 6 do niniejszego Ogłoszenia,.
- 7.6. aktualny odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert bądź aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (wydruk ze strony internetowej CEIDG),
- 7.7. pełnomocnictwo udzielone osobie składającej ofertę do działania w imieniu Oferenta, chyba że oferta zostanie złożona przez osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta na podstawie odpisu z rejestru przedsiębiorców,
- 7.8. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Oferent nie zalega z płaceniem podatków, opłat, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 7.9. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 7.10. Referencje (dokumenty wystawione przez Zleceniodawców) - potwierdzające doświadczenie i jakość wykonywanej usługi przez Oferenta.

8. WYMAGANIA JAKIE MUSI SPEŁNIAĆ OFERTA

- 8.1. Oferent składa jedną ofertę.
- 8.2. Organizator wyłącza możliwość składania ofert przez konsorcja.
- 8.3. Oferent wskazuje datę sporządzenia oferty.

**CUKROWNIA DOBRZELIN – procedura wyboru dostawcy usługi -
w zakresie przejęcia wywozu i utylizacji nieczystości biologicznych pochodzących z
mycia i oczyszczania buraków w kampanii cukrowniczej 2025/2026**

- 8.4. Ofertę należy sporządzić w sposób czytelny, w języku polskim.
- 8.5. Oferta nie może zawierać poprawek ani skreśleń. Wszystkie strony oferty wraz z Załącznikami należy kolejno ponumerować.
- 8.6. Wszystkie strony (kartki) zaleca się spiąć (zszyć) w sposób uniemożliwiający dekompletację.
- 8.7. Oferta winna w szczególności zawierać dokumenty, o których mowa w pkt. 7 niniejszego Ogłoszenia.
- 8.8. Załączniki, w szczególności dokumenty, o których mowa w pkt. 7 niniejszego Ogłoszenia, stanowią integralną część oferty.
- 8.9. Organizator nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferenci nie mogą dokonać wyłączenia części zakresu prac ujętych w specyfikacji stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.
- 8.10. Organizator nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 8.11. Oferta winna zawierać wskazanie osoby upoważnionej do kontaktów w związku z postępowaniem, z podaniem numerów telefonów i adresów e-mail.
- 8.12. Oferta oraz Załączniki, w tym dokumenty będące składnikami oferty muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta i zaciągania na jego rzecz zobowiązań majątkowych, z podaniem ich nazwisk oraz stanowisk służbowych.
- 8.13. Wynagrodzenie, cena podana przez Oferenta na Formularzu ofertowym winna być wyrażona w pieniądzu PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń). Oferent zobowiązany jest wskazać **wynagrodzenie w złotych za tonę za przedmiot postępowania w kwocie netto i brutto, zgodnie z wyszczególnieniem zawartym w tabeli Formularza ofertowego**. Wynagrodzenie zostanie określone przez oferenta za przejęcie, wywóz i zagospodarowanie odpadów. Podane przez Oferenta na formularzu ofertowym wynagrodzenie/cena winny obejmować wszelkie koszty za wykonanie usługi o jakiej mowa w ogłoszeniu. Krajowa Grupa Spożywcza S.A.
- 8.14. Ofertę należy złożyć w zamkniętej i opieczętowanej kopercie z napisem: **„NIE OTWIERAĆ - OFERTA HANDLOWA – WYWÓZ I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW Z MYCIA I OCZYSZCZANIA BURAKÓW W KAMPANII CUKROWNICZEJ 2025/2026”**.
- 8.15. Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert.
- 8.16. Na kopercie należy umieścić dane Oferenta oraz adres mailowy do kontaktu z Oferentem w związku z prowadzonym postępowaniem. Skutki związane z nieoznaczeniem koperty we wskazany powyżej sposób ponosi Oferent.

**9. INFORMACJA O FORMIE SKŁADANYCH PRZEZ OFERENTÓW OŚWIADCZEŃ
I DOKUMENTÓW**

- 9.1. Oferent składa oświadczenia i dokumenty w oryginale lub w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.

**CUKROWNIA DOBRZELIN – procedura wyboru dostawcy usługi -
w zakresie przejęcia wywozu i utylizacji nieczystości biologicznych pochodzących z
mycia i oczyszczania buraków w kampanii cukrowniczej 2025/2026**

- 9.2. W przypadku działania Oferenta przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub kopię pełnomocnictwa potwierdzoną za zgodność z oryginałem w sposób, o którym mowa w pkt. 9.1.

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ

- 10.1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Oferentami ze strony Organizatora, do momentu otwarcia ofert jest Pani Sylwia Jóźwiak e-mail: sylwia.jozwiak@kgssa.pl.
- 10.2. **Oferent może wystosować pytania do Organizatora dotyczące przedmiotu postępowania. Pytania Oferentów powinny być wysyłane do dnia 16.07.2025 r., do godziny 13.00 na adres e-mail: sylwia.jozwiak@kgssa.pl.**
- 10.3. Organizator zastrzega sobie prawo do nieudzielania odpowiedzi na pytania niemieszczące się w zakresie Ogłoszenia lub złożone po terminie wyznaczonym do składania pytań przez Oferentów.
- 10.4. Odpowiedzi na pytania będą udzielane za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany przez danego Oferenta adres e-mail.
- 10.5. Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane przez Organizatora drogą elektroniczną na wskazane przez Oferentów adresy e-mail.
- 10.6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Organizator może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Ogłoszenia. Informacja o dokonanej w ten sposób modyfikacji zostanie opublikowana na stronie internetowej Organizatora i dodatkowo przekazana drogą elektroniczną wszystkim Oferentom, którzy przed dokonaniem modyfikacji złożyli oferty z oznaczeniem (na kopercie) adresu e-mail do kontaktów z Oferentem w związku z postępowaniem. W przypadku złożenia przez takiego Oferenta kolejnej oferty, do oferty pierwotnej ma zastosowanie pkt 4.2. niniejszego Ogłoszenia.
- 10.7. Organizator może przedłużyć termin składania ofert, w szczególności w związku z dokonaną modyfikacją treści Ogłoszenia. Informacja o przedłużeniu terminu składania Ofert zostanie opublikowana na stronie internetowej Organizatora.

11. ZASADY I TRYB WYBORU OFERTY

- 11.1. Wybór oferty zostanie dokonany spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 11.2. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
- 11.2.1. zostanie złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu,
 - 11.2.2. nie będzie zawierała informacji i dokumentów wymaganych w Ogłoszeniu,
 - 11.2.3. nie będzie spełniać wymagań i warunków wskazanych w Ogłoszeniu.
- 11.3. O odrzuceniu oferty Krajowa Grupa Spożywcza S.A. zawiadamia niezwłocznie Oferenta, wskazując przyczynę odrzucenia oferty.
- 11.4. Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu zostaną wybrane oferty zakwalifikowane do negocjacji. Celem prowadzonych negocjacji będzie uzyskanie najlepszej oferty dla Krajowej Grupy Spożywczej S.A. Negocjacje zostaną przeprowadzone tylko z wybranymi Oferentami.
- 11.5. Negocjacje z Oferentami planuje się przeprowadzić od dnia **23.07.2025 r.**, szczegółowy termin i miejsce przeprowadzenia negocjacji określony zostanie w zaproszeniu do negocjacji.

**CUKROWNIA DOBRZELIN – procedura wyboru dostawcy usługi -
w zakresie przejęcia wywozu i utylizacji nieczystości biologicznych pochodzących z
mycia i oczyszczania buraków w kampanii cukrowniczej 2025/2026**

- 11.6. Po przeprowadzeniu negocjacji Oferenci będą zobowiązani do złożenia ofert końcowych w terminie wskazanym przez Organizatora i zgodnie z wymogami oferty wskazanymi w niniejszym Ogłoszeniu.
- 11.7. Oferty końcowe podlegają ponownej ocenie, w takim przypadku Oferent zwolniony jest z obowiązku ponownego składania dokumentów, o których mowa w pkt 7.2 - 7.7 pod warunkiem, że dane w nich zawarte nie uległy zmianie.
- 11.8. Zawarcie umowy w wyniku przeprowadzonego postępowania nastąpi po zaakceptowaniu najkorzystniejszej oferty i podjęciu decyzji przez właściwy organ Krajowej Grupy Spożywczej S.A.
- 11.9. Oferenci, których oferty zostaną wybrane otrzymają pisemną informację o przyjęciu jego oferty. Pozostali Oferenci zostaną pisemnie powiadomieni o tym, że ich oferty nie zostały wybrane.

12. ZASTRZEŻENIA I INFORMACJE DODATKOWE

- 12.1. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Warunki postępowania zostały określone w niniejszym Ogłoszeniu.
- 12.2. Krajowa Grupa Spożywcza S.A. zastrzega sobie prawo do częściowego skorzystania z oferty.
- 12.3. Krajowa Grupa Spożywcza S.A. zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty.
- 12.4. Krajowa Grupa Spożywcza S.A. bez podania przyczyn może odstąpić od przeprowadzenia postępowania lub przedłużyć termin do składania ofert.
- 12.5. Krajowej Grupie Spożywczej S.A. przysługuje prawo zamknięcia postępowania na każdym jego etapie bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny.
- 12.6. Krajowej Grupie Spożywczej S.A. przysługuje prawo unieważnienia postępowania w części lub w całości w każdym czasie bez podania przyczyny.
- 12.7. Z tytułu odrzucenia oferty, niedokonania wyboru oferty, odstąpienia od przeprowadzenia postępowania, zamknięcia postępowania bez wyboru oferty lub unieważnienia postępowania, Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Krajowej Grupie Spożywczej S.A.
- 12.8. Złożona w postępowaniu oferta staje się własnością Krajowej Grupy Spożywczej S.A. Organizator nie ma obowiązku ujawniania jakichkolwiek informacji dotyczących ofert złożonych w postępowaniu.
- 12.9. Oferent przed złożeniem oferty może przeprowadzić wizję lokalną w celu dokładnego zapoznania się z terenem, na którym będą prowadzone czynności przejęcia i wywozu nieczystości biologicznych, na którym będzie wykonywana usługa, w tym z panującymi tam regionalnymi, miejscowymi i okresowymi warunkami, a szczególnie odnośnie do przestrzeni koniecznych dla urządzenia miejsca wykonywania prac, z możliwościami dojazdu sprzętu. Uzgodnienia terminu wizyty należy dokonać z wytypowanym do kontaktów przedstawicielem Organizatora, o którym mowa w 10.1. niniejszego Ogłoszenia.
- 12.10. Oferent ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Organizator w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione

**CUKROWNIA DOBRZELIN – procedura wyboru dostawcy usługi -
w zakresie przejęcia wywozu i utylizacji nieczystości biologicznych pochodzących z
mycia i oczyszczania buraków w kampanii cukrowniczej 2025/2026**

przez Oferenta w związku z przeprowadzeniem wizji lokalnej, przygotowaniem i
złożeniem oferty. Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu w
stosunku do Krajowej Grupy Spożywczej S.A.

13. DODATKOWE POSTANOWIENIA UMOWY

- 13.1. W umowie zostaną zastrzeżone kary umowne dla Wykonawcy w przypadku:
- 13.1.1. Opóźnienia w wykonaniu swoich zobowiązań w toku realizacji umowy (np. awarie sprzętu lub inne przyczyny) spowodowane przez Wykonawcę. W przypadku braku realizacji usługi, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia wykonania usługi przez inny podmiot, na koszt i ryzyko Wykonawcy, jak również rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
 - 13.1.2. Rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 13.1.3. Wykonawca złoży u Zamawiającego weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową na roszczenia z tytułu, gdy Wykonawca nienależycie wykona usługę lub w ogóle nie wykona usługi.

Szczegółowe uzgodnienia w zakresie przypadków nałożenia na Wykonawcę kar umownych, jak i ich ostateczna wysokość będą przedmiotem negocjacji.

- 13.2. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
- 13.3. Podstawą wyliczenia wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie usługi, będzie zarejestrowana i zważona na wadze Oddziału „Cukrownia Dobrzelin” ilość wywiezionych odpadów w tonach i przedstawiony przez Wykonawcę Protokół zgodności wywiezionych odpadów z ewidencją w BDO. Zapłata wynagrodzenia, będzie następowała przelewem na konto Wykonawcy, wskazane na fakturze wystawionej do 20 każdego miesiąca po miesiącu wykonania usługi, w terminie **21 dni** od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Oddziału „Cukrownia Dobrzelin” i zatwierdzonych Kart Przekazania Odpadów wygenerowanych w BDO.
- 13.4. **Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie o sposobie i miejscu zagospodarowania odpadów. Oświadczenie zostanie złożone wraz z ofertą (Załącznik nr 6).**
- 13.5. **Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.**
- 13.6. Język umowy polski i właściwe prawo polskie.
- 13.7. Właściwy do rozstrzygania sporów Sąd Powszechny w Toruniu.
- 13.8. Sposób i terminy płatności wynagrodzenia powiązane będą ściśle z ustalonym wykazem. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zapłaty Wykonawcy zaliczki.
- 13.9. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za działania podwykonawców i dostawców.
- 13.10. Wykonawca będzie miał obowiązek posiadać ubezpieczenie działalności od odpowiedzialności cywilnej, z sumą ubezpieczenia w kwocie nie niższej niż 1 000 000 zł. Kopia polisy będzie stanowić Załącznik do Umowy.
- 13.11. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani będą do udostępniania sobie nawzajem

**CUKROWNIA DOBRZELIN – procedura wyboru dostawcy usługi -
w zakresie przejęcia wywozu i utylizacji nieczystości biologicznych pochodzących z
mycia i oczyszczania buraków w kampanii cukrowniczej 2025/2026**

danych osobowych podmiotów z nimi współpracujących, osób odpowiedzialnych
za wykonanie umowy, tj. m.in. pracowników, osób działających na podstawie

umów cywilnoprawnych lub podwykonawców, stając się tym samym
administratorem tych danych na podstawie Ogólnego rozporządzenia o ochronie
danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: „RODO”).

- 13.12. Wykonawca zobowiązany będzie wypełnić w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO i poinformować odpowiednie osoby o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego w związku z wykonaniem umowy.
- 13.13. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy w zgodzie z obowiązującymi przepisami ustawy o zagospodarowaniu odpadów, z najwyższą profesjonalną starannością oraz w terminach ustalonych przez Oddział „Cukrownia Dobrzelin”.
- 13.14. Wykonawca będzie zobowiązany do przestrzegania przez swoich pracowników zasad BHP na terenie Oddział „Cukrownia Dobrzelin”.
- 13.15. Wszystkie ewentualne niezbędne uzgodnienia administracyjne wymagane polskimi przepisami prawa związane z realizacją przedmiotu umowy będą obowiązkiem Wykonawcy.
- 13.16. Zastosowany sprzęt do realizacji umowy musi być zgodny z przepisami Unii Europejskiej i przepisami krajowymi.