



**OGŁOSZENIE O ZAPROSZENIU DO SKŁADANIA OFERT W TRYBIE NEGOCJACJI
NIEOGRANICZONYCH NA SKŁADOWANIE WYSŁODKÓW BRYKIETOWANYCH SUSZONYCH
W KAMPANII CUKROWNICZEJ 2025/2026 W KRAJOWEJ GRUPIE SPOŻYWCZEJ S.A.
ODDZIAŁ „CUKROWNIA WERBKOWICE” W WERBKOWICACH**

1. ORGANIZATOR POSTĘPOWANIA

Krajowa Grupa Spożywcza S.A. z siedzibą w Toruniu (87-100), ul. Kraszewskiego 40, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000084678, o kapitale zakładowym w pełni opłaconym w wysokości 1 295 817 566 PLN, NIP 956-10-40-51, BDO: 000009141 zwana dalej również „Organizatorem” lub „Zamawiającym”. Krajowa Grupa Spożywcza S.A. oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych

2. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA I JEGO ZAKRES

Przedmiotem postępowania jest kompleksowa usługa składowania wysłodków brykietowanych suszonych w zakresie: wynajmu magazynów, transportu wysłodków, magazynowych prac przeładunkowych oraz pakowania w big-bag dla Oddziału Krajowej Grupy Spożywczej S.A. „Cukrownia Werbkowice” w Werbkowicach, w kampanii cukrowniczej 2025/2026 według specyfikacji stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.

3. MIEJSCE, TERMIN I TRYB SKŁADANIA OFERT

- 3.1. Pisemną ofertę należy złożyć w siedzibie Oddziału Krajowej Grupy Spożywczej S.A. „Cukrownia Werbkowice” w Werbkowicach, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30.07.2025 r. do godz. 15:00.
- 3.2. W przypadku przesłania oferty pocztą musi ona wpłynąć do miejsca wskazanego w pkt. 3.1. w terminie do dnia 30.07.2025 r. do godz. 15:00.

4. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

- 4.1. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Krajowej Spółki Cukrowej S.A. Oddział „Cukrownia Werbkowice” w Werbkowicach, w terminie 31.07.2025 r. W otwarciu ofert uczestniczą wyłącznie przedstawiciele Organizatora.
- 4.2. Oferty, które zostaną dostarczone lub przesłane po terminie, jako odrzucone nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone.

5. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferenci będą związani swoją ofertą przez **60** dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

6. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA PRAC

- 6.1. Zasadnicze prace objęte przedmiotem postępowania prowadzone są w oparciu o infrastrukturę magazynową Oferenta.
- 6.2. Realizacja całości prac objętych przedmiotem postępowania nastąpi nie wcześniej niż 10.09.2025 r. do zakończenia wydania wysłodków wyprodukowanych w kampanii 2025/2026 r. z magazynu, lecz nie później niż do 01.09.2026 r, z możliwością jej wydłużenia lub skrócenia

za porozumieniem stron. Usługi w zakresie załadunku wyśłodków suszonych brykietowanych w Cukrowni będą świadczone od poniedziałku do soboty w godzinach od 7:00 do 15:00, przyjęcie i wydawanie wyśłodków przez 6 dni w tygodniu w godzinach od 7:00 do 15:00

7. NIEZBĘDNE DOKUMENTY I WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW

Oferent powinien dołączyć do oferty:

- 7.1. Formularz ofertowy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia,
- 7.2. Oświadczenie o treści stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia,
- 7.3. Oświadczenie o treści stanowiącej Załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia,
- 7.4. Oświadczenie o treści stanowiącej Załącznik nr 5 do niniejszego Ogłoszenia
- 7.5. Podpisany Kodeks Etyki Dostawców o treści stanowiącej Załącznik nr 6 do niniejszego Ogłoszenia
- 7.6. Oświadczenie jest w pełni uprawniony do dysponowania magazynem/ami i nie istnieją żadne ograniczenia faktyczne lub prawne, które uniemożliwiałyby zawarcie i wykonanie umowy oraz ograniczałyby lub wyłączałyby możliwość używania magazynów dla celów realizowania kompleksowej usługi przez cały okres obowiązywania Umowy
- 7.7. aktualny odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert bądź aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (wydruk ze strony internetowej CEIDG),
- 7.8. pełnomocnictwo udzielone osobie składającej ofertę do działania w imieniu Oferenta, chyba że oferta zostanie złożona przez osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta na podstawie odpisu z rejestru przedsiębiorców,
- 7.9. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Oferent nie zalega z płaceniem podatków, opłat, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 7.10. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 7.11. opis techniczno- organizacyjny oferowanego zakresu usług,
- 7.12. specyfikację oferowanych magazynów, w tym: powierzchnia (m²), szacunkowa kubatura (m³), oraz pojemność dla wyśłodków (1m³ wyśłodków = około 800 kg), specyfikację posiadanych: pojazdów transportowych do przewozu i wyładunku wyśłodków (liczba, typ, ładowność), ładowarek (wózków) do magazynowych prac przeładunkowych i pakowania w big-bag, oraz legalizowanych wag (rodzaj, typ, nośność) do ważenia pojazdów odbiorców wyśłodków i odważania big-bag.
- 7.13. specyfikację ewentualnych podwykonawców przewidzianych do realizacji zadania,
- 7.14. zezwolenie na przewóz pasz,
- 7.15. certyfikat potwierdzający spełnienie wymagań standardu bezpieczeństwa materiałów paszowych GMP
- 7.16. zgłoszenie do Państwowej Inspekcji Weterynaryjnej,
- 7.17. referencje potwierdzające doświadczenie w realizacji przedmiotowych usług w okresie ostatnich 5 lat.

8. WYMAGANIA JAKIE MUSI SPEŁNIAĆ OFERTA

- 8.1. Oferent składa jedną ofertę.
- 8.2. Organizator wyłącza możliwość składania ofert przez konsorcja.

- 8.3. Oferent wskazuje datę sporządzenia oferty.
- 8.4. Ofertę należy sporządzić w sposób czytelny, w języku polskim.
- 8.5. Oferta nie może zawierać poprawek ani skreśleń. Wszystkie strony oferty wraz z Załącznikami należy kolejno ponumerować.
- 8.6. Wszystkie strony (kartki) zaleca się spiąć (zszyć) w sposób uniemożliwiający dekompletację.
- 8.7. Oferta winna w szczególności zawierać dokumenty, o których mowa w pkt. 7 niniejszego Ogłoszenia.
- 8.8. Załączniki, w szczególności dokumenty, o których mowa w pkt. 7 niniejszego Ogłoszenia, stanowią integralną część oferty.
- 8.9. Organizator dopuszcza składanie ofert częściowych,
- 8.10. Organizator dopuszcza składanie ofert wariantowych.
- 8.11. Oferta winna zawierać wskazanie osoby upoważnionej do kontaktów w związku z postępowaniem, z podaniem numerów telefonów i adresów e-mail.
- 8.12. Oferta oraz Załączniki, w tym dokumenty będące składnikami oferty muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta i zaciągania na jego rzecz zobowiązań majątkowych, z podaniem ich nazwisk oraz stanowisk służbowych.
- 8.13. Stawki jednostkowe podane przez Oferenta na Formularzu ofertowym powinny być wyrażone w pieniądzu [PLN] z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń). Oferent zobowiązany jest wskazać stawki jednostkowe w kwocie netto i brutto, zgodnie z wyszczególnieniem zawartym w tabeli Formularza ofertowego. Stawki jednostkowe podane przez Oferenta na Formularzu ofertowym powinny obejmować wszelkie koszty za wykonanie przedmiotu postępowania.
- 8.14. Ofertę należy złożyć w zamkniętej i opieczetowanej kopercie z napisem:
„NIE OTWIERAĆ - OFERTA HANDLOWA – magazynowanie wysłodków”.
- 8.15. Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert.
- 8.16. Na kopercie należy umieścić dane Oferenta oraz adres mailowy do kontaktu z Oferentem w związku z prowadzonym postępowaniem. Skutki związane z nieoznaczeniem koperty we wskazany powyżej sposób ponosi Oferent.

9. INFORMACJA O FORMIE SKŁADANYCH PRZEZ OFERENTÓW OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 9.1. Oferent składa oświadczenia i dokumenty w oryginale lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.
- 9.2. W przypadku działania Oferenta przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub kopię pełnomocnictwa potwierdzoną za zgodność z oryginałem w sposób, o którym mowa w pkt. 9.1.

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ

- 10.1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Oferentami ze strony Organizatora, do momentu otwarcia ofert jest Łukasz Steć, e-mail: lukasz.stec@kgssa.pl.
- 10.2. Oferent może wystosować pytanie do Organizatora dotyczące przedmiotu postępowania. Pytania Oferentów powinny być wysyłane do dnia 29.07.2025, do godziny 12:00 na adres e-mail: lukasz.stec@kgssa.pl.
- 10.3. Organizator zastrzega sobie prawo do nieudzielania odpowiedzi na pytania niemieszczące się w zakresie Ogłoszenia lub złożone po terminie wyznaczonym do składania pytań przez Oferentów.

- 10.4. Odpowiedzi na pytania będą udzielane za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany przez danego Oferenta adres e-mail.
- 10.5. Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane przez Organizatora drogą elektroniczną na wskazane przez Oferentów adresy e-mail.
- 10.6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Organizator może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Ogłoszenia. Informacja o dokonanej w ten sposób modyfikacji zostanie opublikowana na stronie internetowej Organizatora i dodatkowo przekazana drogą elektroniczną wszystkim Oferentom, którzy przed dokonaniem modyfikacji złożyli oferty z oznaczeniem (na kopercie) adresu e-mail do kontaktów z Oferentem w związku z postępowaniem. W przypadku złożenia przez takiego Oferenta kolejnej oferty, do oferty pierwotnej ma zastosowanie pkt 4.2. niniejszego Ogłoszenia.
- 10.7. Organizator może przedłużyć termin składania ofert, w szczególności w związku z dokonaną modyfikacją treści Ogłoszenia. Informacja o przedłużeniu terminu składania Ofert zostanie opublikowana na stronie internetowej Organizatora.

11. ZASADY I TRYB WYBORU OFERTY

- 11.1. Wybór oferty zostanie dokonany spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 11.2. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
 - 11.2.1. zostanie złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu,
 - 11.2.2. nie będzie zawierała informacji i dokumentów wymaganych w Ogłoszeniu,
 - 11.2.3. nie będzie spełniać wymagań i warunków wskazanych w Ogłoszeniu.
- 11.3. O odrzuceniu oferty Krajowa Grupa Spożywcza S.A. zawiadomi niezwłocznie Oferenta wskazując przyczynę odrzucenia oferty.
- 11.4. Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu zostaną wybrane oferty zakwalifikowane do negocjacji. Celem prowadzonych negocjacji będzie uzyskanie najlepszej oferty dla Krajowej Grupy Spożywczej S.A. Negocjacje zostaną przeprowadzone tylko z wybranymi Oferentami.
- 11.5. Negocjacje z Oferentami planuje się przeprowadzić w dniach 04.08.2025, szczegółowy termin i miejsce przeprowadzenia negocjacji określony zostanie w zaproszeniu do negocjacji.
- 11.6. Po przeprowadzeniu negocjacji Oferenci będą zobowiązani do złożenia ofert końcowych w terminie wskazanym przez Organizatora i zgodnie z wymogami oferty wskazanymi w niniejszym Ogłoszeniu.
- 11.7. Oferty końcowe podlegają ponownej ocenie, w takim przypadku Oferent zwolniony jest z obowiązku ponownego składania dokumentów, o których mowa w pkt 7 , pod warunkiem, że dane w nich zawarte nie uległy zmianie.
- 11.8. Zawarcie umowy w wyniku przeprowadzonego postępowania nastąpi po zaakceptowaniu najkorzystniejszej oferty i podjęciu decyzji przez właściwy organ Krajowej Grupy Spożywczej S.A.
- 11.9. Oferent, którego oferta zostanie wybrana otrzyma pisemną informację o przyjęciu jego oferty. Pozostali Oferenci zostaną pisemnie powiadomieni o tym, że ich oferty nie zostały wybrane.

12. ZASTRZEŻENIA I INFORMACJE DODATKOWE

- 12.1. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Warunki postępowania zostały określone w niniejszym Ogłoszeniu.
- 12.2. Krajowa Grupa Spożywcza S.A. zastrzega sobie prawo do częściowego skorzystania z oferty.
- 12.3. Krajowa Grupa Spożywcza S.A. zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty.
- 12.4. Krajowa Grupa Spożywcza S.A. bez podania przyczyn może odstąpić od przeprowadzenia postępowania lub przedłużyć termin do składania ofert.

- 12.5. Krajowej Spółce Cukrowej S.A. przysługuje prawo zamknięcia postępowania na każdym jego etapie bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny.
- 12.6. Krajowej Grupie Spożywczej S.A. przysługuje prawo unieważnienia postępowania w części lub w całości w każdym czasie bez podania przyczyny.
- 12.7. Z tytułu odrzucenia oferty, niedokonania wyboru oferty, odstąpienia od przeprowadzenia postępowania, zamknięcia postępowania bez wyboru oferty lub unieważnienia postępowania, Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Krajowej Grupie Spożywczej S.A.
- 12.8. Złożona w postępowaniu oferta staje się własnością Krajowej Grupy Spożywczej S.A. Organizator nie ma obowiązku ujawniania jakichkolwiek informacji dotyczących ofert złożonych w postępowaniu.
- 12.9. Oferent ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Organizator w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu w stosunku do Krajowej Grupy Spożywczej S.A.

13. DODATKOWE POSTANOWIENIA UMOWY

- 13.1. W umowie zostaną zastrzeżone kary umowne dla Wykonawcy:
 - 13.1.1. w przypadku opóźnienia w wykonaniu zobowiązań w toku realizacji umowy w wysokości nie mniej niż 5000,00 netto zł za każdy dzień opóźnienia
 - 13.1.2. w przypadku rozwiązania umowy, w trybie natychmiastowym z przyczyn dotyczących Wykonawcy, lub zlecenia przedmiotu umowy innemu podmiotowi Zamawiający z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 200 000,00 zł.
 - 13.1.3. Za naruszenie przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % miesięcznego wynagrodzenia za każde z naruszeń. Podstawą obliczenia wysokości kary umownej będzie średnie miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy obliczone za okres od początku obowiązywania Umowy do miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym stwierdzono naruszenie.

Szczegółowe uzgodnienia w zakresie przypadków nałożenia na Wykonawcę kar umownych, jak i ich ostateczna wysokość będą przedmiotem negocjacji.
- 13.2. W przypadku niepodstawienia terminowego samochodów przez Wykonawcę, Zamawiający obciąży usługobiorcę kosztami przeładunku i transportu wysłódków lub w przypadku zatrzymania z tego powodu suszarni Zamawiającego kosztami przestoju i ewentualnej utylizacji wysłódków mokrych.
- 13.3. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
- 13.4. Należności za usługę będą regulowane przelewem na konto Usługobiorcy w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury VAT. Faktura zostanie wystawiona nie później niż 7 dni po zakończeniu miesiąca, którego usługi dotyczy, nie wcześniej jednak niż po zaakceptowaniu przez Składającego zestawienia usług wykonanych przez Usługobiorcę w poprzednim miesiącu.
- 13.5. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
- 13.6. Język umowy polski i właściwe prawo polskie.
- 13.7. Właściwy do rozstrzygania sporów Sąd powszechny w Toruniu.
- 13.8. Sposób i terminy płatności wynagrodzenia będą realizowane w okresach, co 14 dni przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury doręczonych

Zamawiającemu.

- 13.9. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za działania podwykonawców i dostawców.
- 13.10. Tytułem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych, Wykonawca w dniu podpisania Umowy jest zobowiązany do złożenia zabezpieczenia w formie weksla in blanco do kwoty 300 000,00 zł łącznie z deklaracją wekslową według wzoru otrzymanego od Zamawiającego.
- 13.11. Przechowawca ubezpiecza wystłoki na własny koszt na kwotę 2.000.000,00 złotych (słownie dwa miliony złotych). Przechowawca ponosi odpowiedzialność za wady wystłoków powstałe w wyniku nieodpowiedniego składowania lub załadunku. Kopia polisy będzie stanowić Załącznik do Umowy.
- 13.12. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani będą do udostępniania sobie nawzajem danych osobowych podmiotów z nimi współpracujących, osób odpowiedzialnych za wykonanie umowy, tj. m.in. pracowników, osób działających na podstawie umów cywilnoprawnych lub podwykonawców, stając się tym samym administratorem tych danych na podstawie Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: „RODO”).
- 13.13. Wykonawca zobowiązany będzie wypełnić w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO i poinformować odpowiednie osoby o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego w związku z wykonaniem umowy.
- 13.14. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy w terminie, zgodnie z wiedzą, przepisami prawa i z najwyższą profesjonalną starannością z wykorzystaniem maszyn i urządzeń właściwych dla tych celów, Polskimi normami, unijnymi aktami prawnymi, zasadami wiedzy technicznej.
- 13.15. Wykonawca będzie zobowiązany do przestrzegania przez swoich pracowników i podwykonawców zasad BHP i ppoż. i innych zasad i zarządzeń wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego, w szczególności zgodnie z wymaganiami i obostrzeniami obowiązującymi na terenie Oddziału. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy w tym zakresie zostaną określone w umowie.