

OGŁOSZENIE O ZAPROSZENIU DO SKŁADANIA OFERT W TRYBIE NEGOCJACJI NIEOGRANICZONYCH

1. ORGANIZATOR POSTĘPOWANIA

Krajowa Grupa Spożywcza S.A. z siedzibą w Toruniu (87-100), ul. Kraszewskiego 40, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000084678, o kapitale zakładowym w pełni opłaconym w wysokości 1.295.817.566 zł, NIP 956-10-40-51, zwana dalej również „Organizatorem” lub „Zamawiającym”.

2. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA I JEGO ZAKRES

Przedmiotem postępowania jest wykonanie modernizacji stacji sprężonego powietrza w Oddziale Krajowej Grupy Spożywczej S.A. „Cukrownia Kruszwica” w Kruszwicy, według specyfikacji stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.

3. MIEJSCE, TERMIN I TRYB SKŁADANIA OFERT

- 3.1. Ofertę należy złożyć w Platformie Zakupowej eB2B pod adresem: (<https://zakupy.kgssa.pl/>) w terminie do dnia 27.04.2026 r. do godz. 10:00. Termin może ulec zmianie o czym wykonawcy zostaną powiadomieni drogą e-mail bezpośrednio z platformy zakupowej.
- 3.2. Udział w postępowaniu wymaga posiadania urządzeń informatycznych, spełniających następujące minimalne wymagania techniczne:
 - 3.2.1 Komputer z procesorem 2,4 GHz lub szybszym;
 - 3.2.2 Co najmniej 8 GB pamięci RAM;
 - 3.2.3 System operacyjny MS-Windows w wersji XP lub wyższej, MacOS i Linux najnowsze wersje
 - 3.2.4 Przeglądarka internetowa IE, EDGE, Mozilla Firefox, Chrome, Safari – najnowsze wersje;
 - 3.2.5 Połączenie z siecią Internet o szybkości transmisji nie mniejszej niż 10/2 mb/s.
- 3.3. Złożenie kompletnej oferty polega na wypełnieniu formularza cenowego (ofertowego) na stronie portalu <https://zakupy.kgssa.pl/> oraz wczytanie do Platformy Zakupowej podpisanych dokumentów wymienionych w pkt 7. Wysłane dokumenty muszą być odpowiedniej, jakości minimum 180 dpi, czarno-białe (umożliwiające bezproblemowe odczytanie treści zawartej w dokumencie) w formacie PDF (skan). Dokumenty należy umieszczać na Platformie Zakupowej w sekcji Oferta przedmiotowego postępowania. Rozmiar kompletu wczytywanych dokumentów nie może przekroczyć 500 MB.
- 3.4. Przed przystąpieniem do postępowania zaleca się zapoznanie z instrukcją obsługi Platformy Zakupowej dostępnej w zakładce Instrukcje po zalogowaniu do Platformy Zakupowej.
- 3.5. Terminy rozpoczęcia i zakończenia oraz konfiguracja każdego z etapów postępowania będzie udostępniona przez Organizatora w Platformie Zakupowej i może ulegać zmianie, o czym uczestnicy będą niezwłocznie powiadamiani za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

- 3.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji lub dogrywki w formie aukcji elektronicznej z wszystkimi lub wybranymi oferentami, których oferty zostaną najwyżej ocenione, zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 6 poniżej.

4. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

- 4.1. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Krajowej Grupy Spożywczej S.A. Oddział „Cukrownia Kruszwica” w Kruszwicy, w dniu 27.04.2026 r. o godz.12:00. W otwarciu ofert uczestniczą wyłącznie przedstawiciele Organizatora.
- 4.2. Oferty, które zostaną dostarczone lub przesłane po terminie, jako odrzucone nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone.

5. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Oferenci będą związani swoją ofertą przez **120** dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

6. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA PRAC

- 6.1. Prace objęte przedmiotem postępowania zostaną wykonane w Oddziale „Cukrownia Kruszwica” w Kruszwicy.
- 6.2. Realizacja całości prac objętych przedmiotem postępowania nastąpi w terminie do 31.08.2026 r.

7. NIEZBĘDNE DOKUMENTY I WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW

- 7.1. Organizator informuje, iż wymogiem złożenia oferty, jest zapoznanie się i zaakceptowanie dokumentów stanowiących załączniki do postępowania w formie e-oświadczeń dostępnych na platformie zakupowej.
- 7.2. Oferta powinna zawierać:
- 7.2.1. Wypełniony formularz ofertowy (cenowy) w Platformie Zakupowej,
 - 7.2.2. Wypełniony formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 2 do Ogłoszenia,
 - 7.2.3. Wskazanie danych rejestrowych, w tym adresowych Oferenta,
 - 7.2.4. Wskazanie osoby upoważnionej do kontaktów w związku z postępowaniem, z podaniem numeru telefonu i adresu e-mail,
 - 7.2.5. Dane, o których mowa w lit. 7.2.3 i 7.2.4 proszę o umieszczeniu w polu komentarz do przedmiotu postępowania,
 - 7.2.6. Oświadczenie o treści stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia,
 - 7.2.7. Oświadczenie o treści stanowiącej Załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia,
 - 7.2.8. Podpisany „Kodeks etyczny dla Dostawców Grupy Kapitałowej Krajowej Grupy Spożywczej S.A.” - Załącznik nr 7 do niniejszego Ogłoszenia,
 - 7.2.9. Aktualny odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert bądź aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (wydruk ze strony internetowej CEIDG),
 - 7.2.10. Pełnomocnictwo udzielone osobie składającej ofertę do działania w imieniu Oferenta, chyba że oferta zostanie złożona przez osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta na podstawie odpisu z rejestru przedsiębiorców.
 - 7.2.11. Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Oferent nie zalega z płaceniem podatków i opłat wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem upływu do składania ofert. Na etapie składania ofert Organizator dopuszcza złożenie przez Oferenta oświadczenia o braku zaległości wobec Urzędu Skarbowego. Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do

przedłożenia oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem aktualnego zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego,

- 7.2.12. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert. Na etapie składania ofert Organizator dopuszcza złożenie przez Oferenta oświadczenia o braku zaległości wobec ZUS. Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do przedłożenia oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem aktualnego zaświadczenia właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
- 7.2.13. Prezentację składników cenotwórczych zawierającą rozbić cenowe na poszczególne procesy/zakresy dostaw,
- 7.2.14. Harmonogram realizacji poszczególnych procesów/dostaw, z uwzględnieniem terminu, o którym mowa w pkt 6.2. niniejszego Ogłoszenia,
- 7.2.15. Opis techniczny oferowanego zakresu robót (aspekt techniczno-organizacyjny),
- 7.2.16. Schemat technologiczny,
- 7.2.17. Specyfikację oferowanych urządzeń i instalacji,
- 7.2.18. Specyfikację ewentualnych podwykonawców przewidzianych do realizacji zadania,
- 7.2.19. Referencje potwierdzające doświadczenie w realizacji podobnych prac w okresie ostatnich 5 lat,

8. WYMAGANIA JAKIE MUSI SPEŁNIAĆ OFERTA

- 8.1. Oferent składa jedną ofertę.
- 8.2. Organizator wyłącza możliwość składania ofert przez konsorcja.
- 8.3. Oferta powinna zawierać datę jej sporządzenia.
- 8.4. Ofertę należy sporządzić w sposób czytelny, w języku polskim.
- 8.5. Oferta winna w szczególności zawierać dokumenty, o których mowa w pkt. 7 niniejszego Ogłoszenia.
- 8.6. Załączniki, w szczególności dokumenty, o których mowa w pkt. 7 niniejszego Ogłoszenia, stanowią integralną część oferty.
- 8.7. Organizator nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferenci nie mogą dokonać wyłączenia części zakresu prac ujętych w specyfikacji stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.
- 8.8. Organizator nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 8.9. Oferta winna zawierać wskazanie osoby upoważnionej do kontaktów w związku z postępowaniem, z podaniem numerów telefonów i adresów e-mail.
- 8.10. Oferta oraz Załączniki, w tym dokumenty będące składnikami oferty muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta i zaciągania na jego rzecz zobowiązań majątkowych, z podaniem ich nazwisk oraz stanowisk służbowych.
- 8.11. Wynagrodzenie podane przez Oferenta na Formularzu ofertowym winno być wyrażone w pieniądzu [PLN] z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglenia). Oferent zobowiązany jest wskazać wynagrodzenie w kwocie netto i brutto, zgodnie z wyszczególnieniem zawartym w tabeli Formularza ofertowego, a następnie wynagrodzenie całkowite ryczałtowe za wykonanie przedmiotu postępowania w kwocie netto i brutto. Wynagrodzenie ryczałtowe podane

przez Oferenta na Formularzu ofertowym winno obejmować wszelkie koszty za wykonanie przedmiotu postępowania (w tym także koszty materiałów i robocizny, sprzętu, urządzeń, ew. transportu, rozładunku, nadzoru, ewentualnych ceł, podatków innych niż VAT, opłat administracyjnych, innych należności płatnych przez Oferenta itp.). Krajowa Grupa Spożywcza S.A. przyjmuje, iż wiążącym wynagrodzeniem za wykonanie przedmiotu postępowania jest wynagrodzenie całkowite ryczałtowe netto wyrażone słownie.

9. INFORMACJA O FORMIE SKŁADANYCH PRZEZ OFERENTÓW OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

9.1. Oferent składa dokumenty wymienione w pkt. 7 podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta jednym z poniższych rodzajów podpisów:

9.1.1. Profilem zaufanym (ePUAP);

9.1.2. Podpisem elektronicznym (e-dowód);

9.1.3. Podpisem kwalifikowanym (KIR, Sigillum, Eurocert, Certum etc.);

9.1.4. Odręcznym.

9.2. W przypadku działania Oferenta przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo podpisane w sposób, o którym mowa w pkt 9.1.

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ

10.1. Wszystkie pytania do Organizatora należy składać za pomocą Platformy Zakupowej zakładka Pytania/Odpowiedzi przedmiotowego postępowania, jednak nie później niż w terminie do dnia 22.04.2026 r. do godz. 11:00 wskazanym w systemie.

10.2. Wszelkie odpowiedzi będą udzielane Oferentom za pomocą Platformy Zakupowej zakładka Pytania/Odpowiedzi przedmiotowego postępowania. Organizator zastrzega sobie prawo do nieudzielania odpowiedzi na pytania niemieszczące się w zakresie Zaproszenia lub złożone po terminie wyznaczonym do składania pytań przez Oferentów.

10.3. Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane przez Organizatora za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

10.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Organizator może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Zaproszenia. Informacja o dokonanej w ten sposób modyfikacji zostanie udostępniona za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

10.5. Organizator może przedłużyć termin składania ofert, w szczególności w związku z dokonaną modyfikacją treści Zaproszenia. Informacja o przedłużeniu terminu składania Ofert zostanie udostępniona za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

11. ZASADY I TRYB WYBORU OFERTY

11.1. Wybór oferty zostanie dokonany spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

11.2. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

11.2.1. Zostanie złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu,

11.2.2. Nie będzie zawierała informacji i dokumentów wymaganych w Ogłoszeniu,

11.2.3. Nie będzie spełniać wymagań i warunków wskazanych w Ogłoszeniu,

11.2.4. Jeżeli oferta, o której mowa w pkt 14.5 będzie różniła się odpowiednio od oferty z podpisem odręcznym złożonej w Portalu Zakupowym lub oferty złożonej telefonicznie u operatora systemu Platformy Zakupowej w przypadku wystąpienia problemów technicznych.

11.3. Organizatorowi przysługuje prawo do odrzucenia ofert złożonych przez Oferentów powiązanych ze sobą osobowo lub kapitałowo.

- 11.4. Organizatorowi przysługuje prawo do wykluczenia Oferenta w przypadku stwierdzenia, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Oferent w związku z postępowaniami prowadzonymi przez KGS S.A.:
- 11.4.1 Dopuścił się działań stanowiących lub mogących stanowić czyn nieuczciwej konkurencji, o którym stanowi art. 3 ust. 1 i nast. Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
 - 11.4.2 Zawarł porozumienie zmierzające do ograniczenia konkurencji, o którym stanowi art. 6 ust. 1 Ustawy z dnia 16 lutego 2007 . o ochronie konkurencji i konsumentów
- 11.5. Organizator w uzasadnionych przypadkach może wezwać Oferenta do uzupełnienia złożonej oferty o brakujące dokumenty, jak również wezwać do złożenia wyjaśnień. Zastosowanie trybu, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie może prowadzić do faworyzowania niektórych Oferentów względem innych.
- 11.6. O odrzuceniu oferty lub wykluczeniu Oferenta Krajowa Grupa Spożywcza S.A. zawiadamia niezwłocznie Oferenta wskazując przyczynę odrzucenia oferty lub wykluczenia Oferenta.
- 11.7. Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu zostaną wybrane oferty zakwalifikowane do negocjacji. Celem prowadzonych negocjacji będzie uzyskanie najlepszej oferty dla Krajowej Grupy Spożywczej S.A.. Negocjacje zostaną przeprowadzone tylko z wybranymi Oferentami. Negocjacje z Oferentami planuje się przeprowadzić w terminie do dnia 30.04.2026r., a szczegółowy termin i sposób przeprowadzenia negocjacji określony zostanie w zaproszeniu do negocjacji przesłanym za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Po przeprowadzeniu negocjacji Oferenci będą zobowiązani do złożenia ofert końcowych za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w terminie i na warunkach określonych przez Organizatora.
- 11.8. Po przeprowadzeniu negocjacji Oferenci będą zobowiązani do złożenia ofert końcowych w terminie wskazanym przez Organizatora i zgodnie z wymogami oferty wskazanymi w niniejszym Ogłoszeniu.
- 11.9. Oferty końcowe podlegają ponownej ocenie, w takim przypadku Oferent zwolniony jest z obowiązku ponownego składania dokumentów, o których mowa w pkt od 7.2.6 do pkt 7.2.19 pod warunkiem, że dane w nich zawarte nie uległy zmianie.
- 11.10. Oferent, którego oferta zostanie wybrana otrzyma informację o przyjęciu jego oferty za pośrednictwem Platformy Zakupowej lub drogą poczty elektronicznej. Pozostali Oferenci zostaną pisemnie powiadomieni o tym, że ich oferty nie zostały wybrane.
- 11.11. Odstąpienie przez wybranego Oferenta od zawarcia umowy w przypadku zawiadomienia o wyborze jego oferty może być podstawą do wykluczenia oferenta z postępowań prowadzonych przez Organizatora przez okres 12 miesięcy.
- 11.12. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Organizator może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich dokumentów.

12. ZASTRZEŻENIA I INFORMACJE DODATKOWE

- 12.1. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Warunki postępowania zostały określone w niniejszym Ogłoszeniu. Składając ofertę w Portalu Zakupowym Oferent akceptuje zasady i warunki postępowania określone w Zaproszeniu.
- 12.2. Krajowa Grupa Spożywcza S.A. zastrzega sobie prawo do częściowego skorzystania z oferty.
- 12.3. Krajowa Grupa Spożywcza S.A. zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty.
- 12.4. Krajowa Grupa Spożywcza S.A. bez podania przyczyn może odstąpić od przeprowadzenia postępowania lub przedłużyć termin do składania ofert.

- 12.5. Krajowej Grupie Spożywczej S.A. przysługuje prawo zamknięcia postępowania na każdym jego etapie bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny.
- 12.6. Krajowej Grupie Spożywczej S.A. przysługuje prawo unieważnienia postępowania w części lub w całości w każdym czasie bez podania przyczyny.
- 12.7. Z tytułu odrzucenia oferty, wykluczenia oferenta, niedokonania wyboru oferty, odstąpienia od przeprowadzenia postępowania, zamknięcia postępowania bez wyboru oferty lub unieważnienia postępowania, Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Krajowej Grupie Spożywczej S.A.
- 12.8. Złożona w postępowaniu oferta staje się własnością Krajowej Grupy Spożywczej S.A. Organizator nie ma obowiązku ujawniania jakichkolwiek informacji dotyczących ofert złożonych w postępowaniu.
- 12.9. Oferent przed złożeniem oferty zobowiązany jest przeprowadzić wizję lokalną w celu dokładnego zapoznania się z miejscem wykonania prac, w tym z panującymi tam regionalnymi, miejscowymi i okresowymi warunkami, a szczególnie odnośnie do przestrzeni koniecznych dla urządzenia miejsca wykonywania prac, miejsc składowania i miejsc pracy, z możliwościami dojazdu, z przyłączaniem do sieci wodnej i elektrycznej, pomieszczeniami socjalnymi itp., tak samo jak i z możliwymi utrudnieniami wynikającymi z zakładowych interesów. Uzgodnienia terminu wizyty należy dokonać z wytypowanym do kontaktów przedstawicielem Organizatora, o którym mowa w 10.1. niniejszego Ogłoszenia.
- 12.10. Dokumentacja techniczna będzie dostępna dla Oferentów u osoby upoważnionej do kontaktów z Oferentami, wskazanej w pkt 10.1. niniejszego Ogłoszenia. Przed uzyskaniem dokumentacji technicznej Oferent zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia. W takim przypadku Oferent jest zwolniony z obowiązku ponownego składania przedmiotowego oświadczenia przy składaniu oferty.
- 12.11. Oferent ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Organizator w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferenta w związku z przeprowadzeniem wizji lokalnej, przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu w stosunku do Krajowej Grupy Spożywczej S.A.

13. DODATKOWE POSTANOWIENIA UMOWY

- 13.1. W umowie zostaną zastrzeżone kary umowne dla Wykonawcy w przypadku:
 - 13.1.1. opóźnienia w wykonaniu zobowiązań w toku realizacji umowy - w wysokości nie mniej niż 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego całkowitego za każdy dzień opóźnienia,
 - 13.1.2. opóźnienia w wykonaniu zobowiązań gwarancyjnych - w wysokości nie mniej niż 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego całkowitego za każdy dzień opóźnienia,
 - 13.1.3. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy - w wysokości nie mniej niż 10%% wynagrodzenia ryczałtowego całkowitego,

Szczegółowe uzgodnienia w zakresie przypadków nałożenia na Wykonawcę kar umownych, jak i ich ostateczna wysokość będą przedmiotem negocjacji.

- 13.2. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
- 13.3. Warunkiem wystawienia faktur będą podpisane przez Zamawiającego protokoły odbiorów przewidziane w umowie z klauzulą „bez zastrzeżeń”. Zapłata wynagrodzenia ryczałtowego będzie następować na podstawie faktur doręczonych Zamawiającemu.


- 13.4. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
- 13.5. Język umowy polski i właściwe prawo polskie.
- 13.6. Właściwy do rozstrzygnięcia sporów Sąd powszechny w Toruniu.
- 13.7. Sposób i terminy płatności wynagrodzenia powiązane będą ściśle z ustalonym harmonogramem realizacji inwestycji oraz okresem rozliczeniowym Zamawiającego (rokiem obrotowym), który trwa od 1 października do 30 września kolejnego roku. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zapłaty Wykonawcy zaliczki.
- 13.8. Wykonawca w przypadku zawierania umów z podwykonawcami będzie zobowiązany do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie tych umów oraz do przekazania Zamawiającemu kopii zawartych umów.
- 13.9. Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbiór robót od podwykonawców i dostawców. W odbiorach może brać udział Zamawiający, który będzie informowany o ich terminie przez Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem.
- 13.10. Wykonawca będzie miał obowiązek składać Zamawiającemu dowody uiszczenia wynagrodzeń podwykonawcom. W przypadku niewykonania tego obowiązku, Zamawiający będzie miał prawo wstrzymać bieżące płatności.
- 13.11. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za działania podwykonawców i dostawców.
- 13.12. Tytułem zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji jakości, Wykonawca przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego zobowiązany będzie do złożenia zabezpieczenia w formie kaucji albo gwarancji bankowej, bezwarunkowej, nieodwołalnej, płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego, obowiązującej przez cały okres gwarancji na kwotę nie mniej niż 5% wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego w Umowie.
- 13.13. Wykonawca będzie miał obowiązek posiadać ubezpieczenie działalności od odpowiedzialności cywilnej, z sumą ubezpieczenia w kwocie *nie niższej niż wartość przedmiotu postępowania*. Kopia polisy będzie stanowić Załącznik do Umowy.
- 13.14. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani będą do udostępniania sobie nawzajem danych osobowych podmiotów z nimi współpracujących, osób odpowiedzialnych za wykonanie umowy, tj. m.in. pracowników, osób działających na podstawie umów cywilnoprawnych lub podwykonawców, stając się tym samym administratorem tych danych na podstawie Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: „RODO”).
- 13.15. Wykonawca zobowiązany będzie wypełnić w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO i poinformować odpowiednie osoby o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego w związku z wykonaniem umowy.
- 13.16. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy w terminie, zgodnie z wiedzą, normami budowlanymi, przepisami prawa i z najwyższą profesjonalną starannością z wykorzystaniem materiałów właściwych dla tych celów, Polskimi normami, unijnymi aktami prawnymi, zasadami wiedzy technicznej.
- 13.17. Wykonawca będzie zobowiązany do przestrzegania przez swoich pracowników i podwykonawców zasad BHP i ppoż. i innych zasad i zarządzeń wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego, w szczególności zgodnie z wymaganiami i obostrzeniami obowiązującymi na terenie Oddziału „Cukrownia Kruszwica”. *Szczegółowe obowiązki Wykonawcy w tym zakresie zostaną określone w umowie.*
- 13.18. Wszystkie ewentualne niezbędne uzgodnienia administracyjne wymagane polskimi przepisami prawa związane z realizacją przedmiotu umowy będą obowiązkiem Wykonawcy. Dotyczy to również odbiorów powykonawczych i odbiorów UDT.

- 13.19. Zastosowane wyposażenie i urządzenia do prac montażowych muszą być zgodne z przepisami Unii Europejskiej i przepisami krajowymi i wytycznymi obowiązującymi w prawie budowlanym.
- 13.20. Zamawiający wymaga, aby miejsce wykonywania przedmiotu umowy zostało odpowiednio wydzielone i oznaczone. *Szczegółowe obowiązki Wykonawcy w tym zakresie zostaną określone w umowie.*
- 13.21. Wykonawca będzie mógł korzystać z przyłączy wodnych i elektrycznych Zamawiającego po uprzednim ustaleniu miejsc podłączenia oraz warunków rozliczenia.
- 13.22. Utylizacja zbędnych materiałów powstałych w trakcie prac zgodnie z przepisami prawa pozostaje po stronie Wykonawcy.

14. POMOC TECHNICZNA PODCZAS POSTĘPOWANIA

- 14.1. Podczas postępowania oferent może skorzystać z pomocy technicznej oferowanej przez operatora systemu pod numerem telefonu: +48224281928, od poniedziałku do piątku w godz. 7-16.
- 14.2. W przypadku wystąpienia problemów technicznych, Oferent będzie miał możliwość składania ofert telefonicznie pod numerem telefonu wskazanym powyżej. W takim przypadku oferta może być złożona telefonicznie w następujący sposób:
- 14.2.1. Oferent identyfikuje się poprzez podanie adresu e-mail użytkownika biorącego udział w postępowaniu, nr postępowania, w którym bierze udział, a następnie zgłasza problem natury technicznej,
- 14.2.2. Oferent zgłasza swoje oferty e-mailowo, a operator systemu wprowadza je do systemu Platformy Zakupowej.
- 14.3. W przypadku zgłoszenia problemu technicznego na 5 minut przed terminem składania ofert Organizator ani operator systemu Platformy Zakupowej nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości udzielenia pomocy technicznej.
- 14.4. Organizator nie odpowiada za działania ani za zaniechania operatora systemu.
- 14.5. W przypadku złożenia oferty w sposób, o którym mowa w pkt 14.2, podpisana oferta i dokumenty muszą zostać dostarczone w oryginale do Organizatora na adres: **Krajowa Grupa Spożywcza S.A. Oddział „Cukrownia Kruszwica” w Kruszwicy ul. Niepodległości 38/40, 88-150 Kruszwica** w terminie przed upływem terminu składania ofert, a niedostarczenie dokumentów skutkuje odrzuceniem oferty. Przedmiotowe dokumenty Oferent przesyła w zamkniętej i opieczętowanej kopercie z napisem:
„ORYGINAŁ OFERTY na MODERNIZACJĘ STACJI SPRĘŻONEGO POWIETRZA - nie otwierać”.

Oferent niezwłocznie powiadamia Organizatora za pośrednictwem Platformy Zakupowej eB2B o nadaniu przesyłki, o której mowa powyżej.

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

Monika Zielińska
RADCA PRAWNY